

苗栗市衛生所114年推動 5S 運動計畫

一、前言

苗栗市衛生所為達為民服務願景與目標，自106年起推動 5S 運動，目的在於排除工作上產生不便、浪費，維護環境整潔、舒適、明亮，以使工作正確、簡單與迅速，成效良好。

本所107年經苗栗縣政府、苗栗縣政府衛生局新形象為民服務工作實地考核，分別榮獲優等、第二名佳績；謝美倫主任榮獲苗栗縣政府評核「電話禮貌測試特優」；108年苗栗市衛生所榮獲108年全國績優防疫團體獎、李馨蘭護理師當選為「苗栗縣108年社會優秀青年代表」、謝主任美倫榮獲苗栗縣政府評選為「108年服務楷模」、苗栗市衛生所通過「高齡友善健康照護機構認證2.0」。110年入圍衛生福利部國民健康署第14屆金所獎，111年榮獲衛生福利部國民健康署第14屆金所獎 - 善用科技導入健康促進服務 - 卓越獎(全國第一名)，109年、111年、113年苗栗市衛生所榮獲苗栗縣政府評選為「為民服務工作考核特優單位」；112年榮獲苗栗縣政府衛生局評選為「為民服務工作考核特優單位」，於114年將持續推動 5S 運動、推動善用運動科技、高齡友善社區等創新計畫，型塑全員參與氣氛，期能營造和諧與優質的環境，達全面服務品質管理，提高服務品質與效率。

二、計畫目標

- (一) 分類「整理」(Structurise)，節省空間、防止變質，創造清爽安全的環境。
- (二) 定位「整頓」(Systematise)，減少尋找文件時間的浪費，節省資源，提升 工作效能。
- (三) 落實「清掃」(Sanitise)，例行掃除、清理污穢，保證高品質環境。
- (四) 定期「清潔」(Standardise)，徹底整理、整頓、與清掃，保持整潔美觀環境。

(五) 培養「紀律」(Self-discipline)，教育宣導、全員主動參與持續改善，塑造有紀律的工作團隊。

三、實施時間：114年 1 月至 12 月

四、實施對象：全體員工

五、實施步驟與內容

- 1、每年訂定推動 5S 運動計畫書，張貼內網電子佈告欄、衛生所官方網站。
- 2、訂定 5S 清淨日：配合行政院「清淨家園全民運動計畫」及國家清潔週活動，推動「清淨家園」活動，於每半年擇一日為 5S 清淨日，全體員工進行所內外環境的整理與清潔。
- 3、辦公室 5S 自主管理：由同仁負責推動每人之辦公室 5S 活動，辦理自評與檢討，確實填寫「苗栗市衛生所5S 活動自主管理/定期競賽考核評分表」，並於內部資訊網電子佈告欄張貼評分表，週知全所。
- 4、環境維護：每年辦理大掃除1-2次。
- 5、落實垃圾分類、資源回收與節約環保：規劃分類放置專區與標示，使用節能省電標語及設備等。

六、獎勵措施

績優個人：透過所務會議公開表揚。

七、經費預算：各項活動所需經費，擬由114年相關經費下支應。

八、預期效益

(一) 創造安全、舒適、清淨的工作環境，提升行政效率，增進服務品質。

(二) 激發全員參與，凝聚向心力

苗栗市衛生所5S 活動每半年自主管理/定期競賽考核評分表

考核日期：__年__月__日

評分重點	評 分 內 容	配分	得分	缺 失 說 明
整理 15%	無堆置不要或用不到物品且位置整齊。	5		
	備用、待修或待報廢之機具與物品等處置期限明確。	5		
	壁飾、字畫標語及公佈欄定期更新並維護。	5		
整頓 20%	物品放定位且標示清楚。	5		
	廢棄物分類標示清楚並固定位置放置。	5		
	可移動式儀器或設備(含輪椅)均有適當定位。	5		
	標示乾淨、清晰、無阻礙且可易見。	5		
清掃 15%	設施(備)有定期清理且無老舊不堪用情形。	5		
	牆壁/天花板無剝落、漏水及發霉情形。	5		
	玻璃門窗明亮几淨。	5		
清潔 35%	辦公室(病房/診間)保持乾淨舒爽	5		
	桌椅及地板潔淨無塵。	5		
	電腦及周邊設備保持乾淨。	5		
	文件檔案櫃/其他櫃子保持整齊清潔。	5		
	人員服務態度良好且配帶識別證。	5		
	相互親切招呼問候並主動協助。	5		
	定期進行內部5S 活動且自評查檢紀錄完整。	5		
加分 項目 15%	每年大掃除1-2次。	15		
分數總計		100		
備註	1. 成績評定：每一項次最高分如配分，最低不得低於0分。 2. 「缺失說明」欄，請詳細說明。視缺失項目填寫改善計畫備查，以作為單位改善依據。			

考核人員：

主任：